



PANDUAN **PEMBUATAN** **ARTIKEL BERITA** **KKN**

Direktorat Kemahasiswaan
Sub. Direktorat KKN dan Ormawa
2025



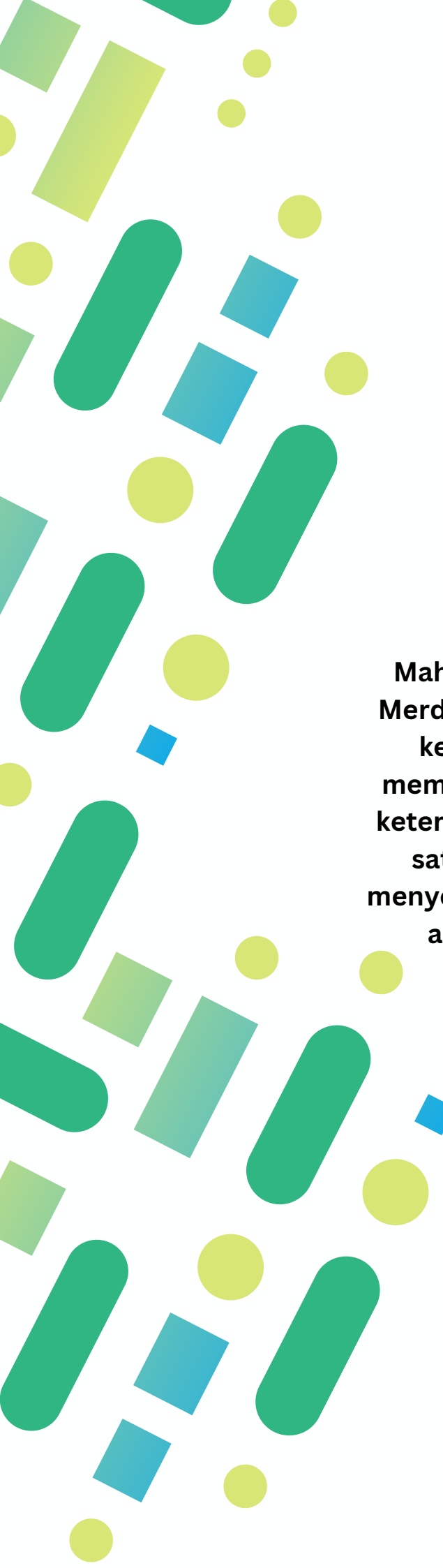
Tim Penyusun

Penanggung Jawab

**Dr. Singgih Hendarto, S.Pd., M.Pd.
Dr. rer.nat. Nurhadi, S.Ant., M.Hum.**

Penyusun

Moh Sayful Zuhri, S.Pd., M.Pd



Mahasiswa MBKM (Merdeka Belajar Kampus Merdeka) didorong untuk aktif dalam berbagai kegiatan di luar kelas. Kegiatan ini dapat membantu mereka mengembangkan berbagai keterampilan dan memperluas wawasan. Salah satu cara untuk mendokumentasikan dan menyebarkan informasi tentang kegiatan MBKM adalah dengan membuat artikel berita.



Tujuan Pembuatan Artikel Berita bagi Mahasiswa MBKM

1. Menginformasikan:

- Memberikan informasi kepada khalayak umum tentang kegiatan MBKM yang telah dilakukan.
- Meningkatkan awareness dan minat masyarakat terhadap program MBKM.
- Menginspirasi mahasiswa lain untuk mengikuti program MBKM.

2. Mendidik:

- Memberikan edukasi kepada masyarakat tentang manfaat dan tujuan program MBKM.
- Berbagi pengalaman dan pengetahuan yang diperoleh selama mengikuti kegiatan MBKM.
- Meningkatkan pemahaman masyarakat tentang berbagai jenis kegiatan MBKM.

3. Melatih Kemampuan Menulis:

- Meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam menulis artikel berita yang baik dan informatif.
- Melatih mahasiswa dalam mengorganisir thoughts dan ide-idenya.
- Meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam berkomunikasi secara tertulis.

4. Meningkatkan Reputasi:

- Meningkatkan reputasi mahasiswa dan almamaternya.
- Membangun personal branding dan menunjukkan kemampuan mahasiswa kepada khalayak umum.
- Meningkatkan peluang untuk mendapatkan pekerjaan atau beasiswa.

5. Dokumentasi:

- Menjadi dokumentasi kegiatan MBKM yang dapat diakses oleh siapa saja.
- Menjadi bahan referensi bagi mahasiswa lain yang ingin mengikuti kegiatan MBKM.
- Menjadi bukti nyata kontribusi mahasiswa dalam program MBKM.



Artikel Berita Adalah laporan terkini mengenai peristiwa penting atau menarik yang disampaikan kepada publik melalui media massa, seperti surat kabar, radio, televisi, atau internet.

Ciri-ciri Artikel Berita:

- **Aktual:** Memberitakan peristiwa yang baru terjadi atau sedang berlangsung.
- **Faktual:** Berdasarkan fakta dan data yang akurat.
- **Objektif:** Tidak memihak atau mengandung opini pribadi.
- **Lengkap:** Menyajikan informasi yang lengkap dan menyeluruh tentang peristiwa yang diberitakan.
- **Singkat dan Jelas:** Disampaikan dengan bahasa yang mudah dipahami dan tidak bertele-tele.

Struktur Artikel Berita:

- **Judul:** Menarik perhatian dan mencerminkan isi berita, hindari clickbait
- **Teras berita:** Paragraf pertama yang berisi informasi penting tentang peristiwa yang diberitakan, seperti siapa, apa, kapan, di mana, mengapa, dan bagaimana.
- **Isi berita:** Menjelaskan detail peristiwa dengan menjawab pertanyaan-pertanyaan di atas.
- **Penutup:** Merangkum isi berita atau memberikan komentar dari narasumber.

Jenis-jenis Artikel Berita:

- **Berita langsung:** Memberitakan peristiwa yang sedang berlangsung.
- **Berita hard news:** Memberitakan peristiwa penting dan aktual.
- **Berita soft news:** Memberitakan peristiwa yang ringan dan menghibur.
- **Berita opini:** Memberikan pandangan atau pendapat tentang suatu peristiwa.
- **Berita investigasi:** Mengungkap fakta-fakta tersembunyi di balik suatu peristiwa.



Artikel yang baik tidak hanya informatif, tapi juga kredibel. Backlink dari situs universitas dapat meningkatkan kredibilitas tersebut.

1. Pilih Topik dan Riset

- Pilih topik relevan dengan niche website dan yang bisa dihubungkan dengan penelitian atau keahlian UNS.
- Lakukan riset mendalam. Gunakan sumber terpercaya seperti jurnal ilmiah, laporan penelitian, dan website UNS.

2. Struktur dan Penulisan

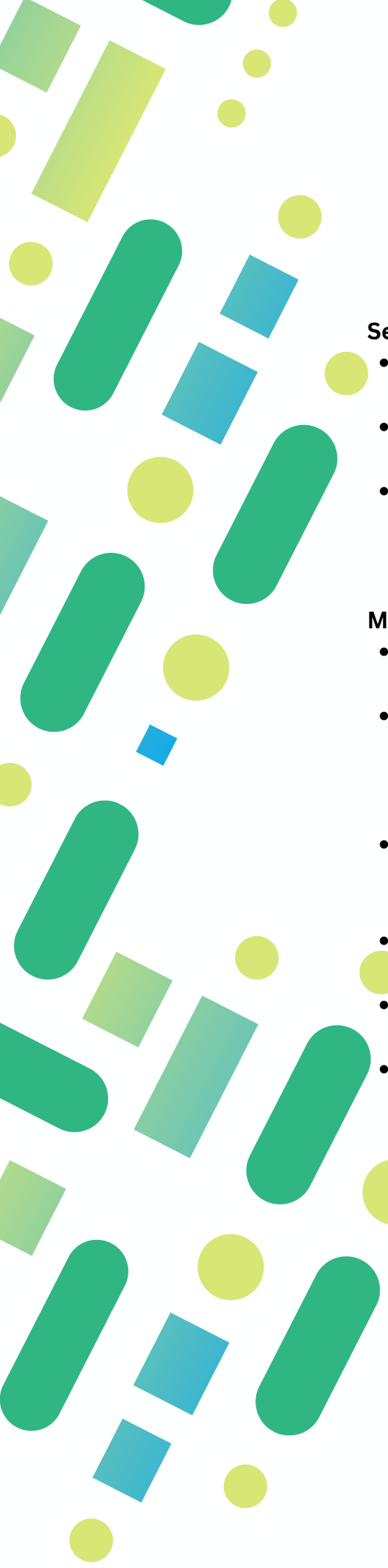
- Susun struktur artikel yang jelas dan mudah dibaca.
- Tulis dengan bahasa yang baik dan hindari plagiarisme.
- Kutip data dan penelitian dari sumber UNS dengan benar, serta sertakan hyperlink (tautan) ke sumbernya. Ini yang akan menjadi backlink ke UNS.

3. Mencari Backlink UNS

- Cari web UNS untuk mengetahui backlink-nya (<https://uns.ac.id/id/>)
- Periksa website UNS tersebut, biasanya terdapat halaman publikasi artikel, penelitian atau jurnal.
- Gunakan hasil penelitian tersebut sebagai sumber data dan beri hyperlink.



TIPS & TRICK



Sebelum Menulis:

- **Ketahui target pembaca:** Sesuaikan gaya penulisan dan pemilihan kata dengan target pembaca Anda.
- **Pilih topik yang relevan dan aktual:** Pastikan berita yang Anda angkat masih hangat dan menarik untuk dibaca.
- **Lakukan riset yang menyeluruh:** Gunakan sumber terpercaya seperti laporan resmi, wawancara, dan konferensi pers.

Menulis Artikel:

- **Headline yang kuat:** Buat judul yang ringkas, informatif, dan menarik perhatian pembaca.
- **Teras berita yang memikat:** Paragraf pembuka harus menjawab pertanyaan "who, what, when, where, why, and how" (siapa, apa, kapan, di mana, mengapa, dan bagaimana) secara ringkas dan menarik.
- **Struktur terbalik (inverted pyramid):** Tempatkan informasi paling penting di awal artikel dan detail pendukung menyusul kemudian.
- **Bahasa yang jelas dan objektif:** Hindari opini pribadi dan gunakan kalimat yang mudah dimengerti.
- **Akurat dan faktual:** Gunakan data dan kutipan yang akurat, serta cantumkan sumbernya dengan jelas.
- **Variasi kalimat:** Hindari struktur kalimat yang monoton untuk membuat tulisan lebih enak dibaca



Tips Tambahan:

- **Gunakan multimedia:** Tambahkan gambar, video, atau infografis untuk memperkaya berita Anda.
- **Atribusi yang tepat:** Selalu sebutkan sumber informasi yang Anda gunakan.
- **SEO (Search Engine Optimization):** Gunakan kata kunci yang relevan agar berita Anda mudah ditemukan di mesin pencari.
- **Proofread dengan teliti:** Periksa kesalahan ejaan, tata bahasa, dan faktual sebelum publikasi.
- **Gunakan anchor text (teks hyperlink) yang relevan** dengan topik dan hindari penggunaan kata umum seperti "klik disini".
- **Pastikan publisher memiliki konten yang berkualitas** secara keseluruhan. Ini akan membuat backlink dari UNS semakin bernilai.
- **Dapat publish artikel berita dengan mitra yang** bersangkutan, seperti pada website desa, perusahaan, dan lainnya.

Sumber Tambahan:

- **Baca artikel berita dari media ternama dan pelajari gaya** penulisan mereka.
- **Ikuti kursus atau workshop jurnanisme untuk** meningkatkan keterampilan menulis berita.
- **Gunakan alat bantu online untuk pengecekan grammar** dan plagiarism.

**DAFTAR MITRA
KERJA SAMA
RELEASE BERITA
UNS**

- 
- KR JOGJA
 - GALAMEDIA
 - WAWASAN
 - TIMLO.NET
 - MERDEKA.
 - VIVANEWS
 - INEWS
 - KARANGANYAR
 - MTQ TV
 - KOMPAS.COM
 - MEDIA INDONESIA
 - SINDO

- DETIK.COM
- TRANSTV
- RCTI
- REPUBLIKA
- MTA RADIO
- KOMPAS.ID
- TVONE
- KOMPASTV
- VOA
- KLIKSOLO
- SOLOPOS

- TEMPO
- ANTARA
- RADAR SOLO
- SUARA MERDEKA
- SUARA KARYA
- AYO SOLO
- GATRA
- JOGLOSEMAR
- SOLOTV
- JATENGPOS
- BENGAWAN NEWS

- METTA FM
- TRIBUNSOLO
- TVRI
- RRI
- RMOL JATENG
- CAKRAWALA
- BENGAWAN NEWS
- SUARA.COM
- TATV
- SCTV



Materi Sosialisasi Terkait Artikel MBKM
uns.id/MateriPembuatanArtikelMBKM24

Sosialisasi Terkait Artikel Berita MBKM
Video Youtube

Contoh Berita dengan Backlink UNS
MBKM 1
MBKM 2
MBKM 3



TERIMA KASIH
SEMOGA BERMANFAAT :)



**MERDEKA
BELAJAR**

**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA